

ДОГОВОР №

на ремонт и техническое обслуживание автомобилей.

г.Москва

« » 2015 г.

ООО «ПМВ-Сервис», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице Генерального директора Простакишина Михаила Викторовича, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____ именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ действующей на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем;

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика осуществляет своими силами техническое обслуживание и ремонт автомобилей, а также обеспечивает их необходимыми запасными частями и расходными материалами в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2. Порядок сдачи-приемки работ

2.1. Заявка на ремонт оформляется Заказчиком (его представителем) и подписывается представителем Исполнителя. Заказчик оформляет и подписывает Заказ-наряд с описанием видов ремонта, технического обслуживания и их стоимости в двух экземплярах и передает Исполнителю. Исполнитель не позднее следующего дня возвращает Заказчику один экземпляр Заказ-наряда, подписанный со своей стороны.

2.2. Приемка автотранспортного средства в ремонт производится в присутствии уполномоченного представителя Заказчика при условии предъявления свидетельства о государственной регистрации транспортного средства.

2.3. В случае выявления в ходе технического обслуживания или ремонта автомобиля по заявке Заказчика каких-либо дополнительных, не отмеченных в Заказ-наряде, неисправностей или скрытых дефектов Исполнитель незамедлительно информирует об этом Заказчика. При согласии Заказчика (его уполномоченного представителя), выявленный дополнительный объем работы вносится в Заказ-наряд, выполняется Исполнителем, и оплачивается Заказчиком.

2.4. По окончании работ Исполнитель информирует об этом Заказчика. Приемка автомобиля из ремонта производится уполномоченным лицом Заказчика, действующим на основании доверенности. Исполнителем, для проверки выполненных работ на данный автомобиль, представителю Заказчика предъявляется оформленный и исполненный Заказ-наряд с указанием всех выполненных работ и замененных деталей и расходных материалов. Исполнитель несет ответственность за качество выполненных работ.

2.5. Работы считаются выполненными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком с момента подписания сторонами соответствующего акта выполненных работ при отсутствии мотивированных замечаний со стороны Заказчика. Акт выполненных работ должен содержать перечень работ с указанием их стоимости, стоимость замененных узлов, агрегатов и расходных материалов, а также ссылку на дату и номер Заказ-наряда, на основании которого работы были выполнены.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Осуществлять в установленные сроки техническое обслуживание и ремонт автомобилей Заказчика. В случае отсутствия необходимых запасных частей на складе Исполнителя, последний обеспечивает их доставку.

3.2. Обеспечивать сохранность автомобилей Заказчика и дополнительного оборудования, установленного на них, во время нахождения этих автомобилей на территории Исполнителя.

3.3. Предоставлять Заказчику Счёт на оплату, Акт выполненных работ, Заказ-наряд и т.д. в установленном порядке.

3.4. При обнаружении недостатков выполненных работ или ненадлежащего качества использованных при ремонте материалов, запасных частей Исполнитель обязан устранить

недостатки, заменить некачественные материалы, запасные части в согласованный Сторонами срок за свой счет.

4. Обязанности и права Заказчика

4.1. Производить оплату согласованных в Заказ-нарядах работ, материалов и запасных частей путём перечисления средств на расчетный счёт Исполнителя в рублях.

4.2. Забрать автомобиль из ремонта или после технического обслуживания в течение 2-х суток после извещения о готовности автомобиля.

5. Гарантийные обязательства

5.1. Исполнитель предоставляет гарантию:

- на оригинальные детали, узлы и агрегаты – 90 дней со дня приемки работ Заказчиком.
- на неоригинальные детали, узлы и агрегаты – 30 дней со дня приемки работ Заказчиком.
- на лакокрасочные работы – 3 месяца со дня приемки работ Заказчиком.
- на слесарные работы - 30 дней со дня выдачи работ Заказчиком.

5.2. Гарантийные обязательства утрачивают силу в случаях:

- самовольной разборки Заказчиком узлов и агрегатов автомобиля;
- внесения Заказчиком после приемки работ изменений в конструкцию автомобиля;
- повреждения автомобиля в результате аварии;
- несоблюдения Заказчиком требований по эксплуатации автомобиля, установленных заводом-изготовителем: руководства по эксплуатации, сервисной книжки;

5.3. Гарантия не распространяется на:

- перечень работ, входящих в техническое обслуживание (ТО), диагностические процедуры и эксплуатационные регулировки, балансировку колес, РУУК.
- щетки стеклоочистителя, шланги, а так же детали с регламентированным пробегом, оговоренным в сервисной книжке (лампочки, предохранители, тормозные колодки, тормозные диски и барабаны, детали сцепления, свечи зажигания, фильтры, приводные ремни, масла, охлаждающая и тормозная жидкости, жидкость ГУР прокладки, провода и др.).
- любые повреждения, возникшие из-за использования Заказчиком топлива или смазочных материалов, не рекомендованных заводом – изготовителем;
- расходные материалы и/или запасные части предоставленные Заказчиком;
- неисправности, возникшие в результате несвоевременного устранения других неисправностей после их обнаружения, при условии выполнения Исполнителем обязанности, установленной п.2.3 договора.

6. Порядок и сроки расчетов

6.1. Стоимость работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей Заказчика определяется согласно норма-часа. Стоимость норма-часа равна **1000** рублей включая НДС (18%).

6.2. Заказчик производит оплату счета, выставленного на основании Заказ-наряда на ремонт и техническое обслуживание автомобиля с учетом стоимости запасных частей и расходных материалов, не позднее 5 календарных дней, с момента получения Счета.

6.3. Заказчик имеет право внести денежные средства на расчетный счет Исполнителя авансом в счет будущих работ. Исполнитель обязан обеспечивать учет денежных средств, поступивших от Заказчика в рамках исполнения настоящего договора, а также по письменному запросу Заказчика, не позднее следующего рабочего дня со дня его поступления, предоставить Заказчику в письменной форме сведения об остатке денежных средств, поступивших от Заказчика в качестве аванса, и не зачтенных в счет оплаты выполненных работ на момент поступления такого запроса.

7. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

7.1. Исполнитель и Заказчик принимают все меры к мирному разрешению всех спорных вопросов и разногласий, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего договора.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует один год.

8.2. Настоящий Договор пролонгируется на последующий год, если ни одна из сторон не заявит о своем намерении прекратить его действие за один месяц до окончания срока его действия.

9. Прочие условия

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

9.2. Все приложения и дополнения к настоящему договору имеют юридическую силу, если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

10. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: ООО «ПМВ-Сервис»

Заказчик:

ИНН 7743097274

КПП 774301001

ОГРН 1157746347593

ОКПО 44467070

Юр.адрес: 125239 г. Москва переулок

Старокоптевский д. 7 строение 7

Фактический адрес: 125239 г. Москва

переулок Старокоптевский д. 7 строение 7

Р/с 40702810340000006855

К/с 30101810400000000225

ОАО Сбербанк России

БИК 044525225

Контактный телефон: 8(499) 340-82-25

8-925-389-26-11.

Генеральный директор

Генеральный директор

Простакишин М.В. _____
